

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РОССИЙСКАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА - ФИЛИАЛ
(РДКБ – филиал ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

**Об утверждении Положения о порядке
разработки и утверждения
дополнительных профессиональных
программ в РДКБ – филиале ФГАОУ
ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ в Российской детской клинической больнице – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела дополнительного профессионального образования **Ипатовой Н.А.** обеспечить исполнение требований Положения (п.1 настоящего приказа).

3. Начальнику службы информационных медицинских технологий **Илюхиной М.В.** разместить настоящий приказ на внутреннем сайте РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

4. Руководителю центра внешних коммуникаций **Комлик Н.Г.** разместить настоящий приказ на официальном сайте РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

5. Начальнику общего отдела **Левиш Т.С.** довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, разместив приказ в сетевых папках подразделений.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Е. Петряйкина

Проект приказа разработан (внесен):

Начальник отдела дополнительного
профессионального образования

Н.А. Ипатова

Проект приказа согласован:

Начальник юридического отдела

А.А. Останин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ в Российской детской клинической больнице – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) в Российской детской клинической больнице – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – РДКБ – филиал ФГАОУ ВО РНИМУ, Университет) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 года № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 700н от 07.10.2015 (ред. от 09.12.2019) «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 206н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных

профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;

– Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

– Положением и иными локальными нормативными актами Российской детской клинической больницы – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ.

2. Порядок разработки, утверждения и хранения дополнительных профессиональных программ

2.1. Дополнительные профессиональные программы (далее – ДПП) являются средством реализации дополнительного профессионального образования.

2.2. ДПП разрабатываются по инициативе структурного подразделения РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ и (или) по запросу заказчика и (или) профессиональных сообществ.

2.3. Для разработки ДПП создается рабочая группа, в состав которой входят сотрудники структурных подразделений РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ, а также, при необходимости, представители заказчика и (или) представители профессиональных сообществ.

2.4. Разработка и оформление ДПП осуществляется в соответствии с инструкцией и с макетом ДПП (Приложение 1).

2.5. ДПП рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ (далее - ЦМК).

2.6. Решение о представлении ДПП для рассмотрения на ЦМК принимается на заседании структурного подразделения РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ, на базе которого программа разрабатывается.

2.7. Экспертиза ДПП проводится путем рассмотрения Программы членами ЦМК.

2.8. ЦМК обеспечивает контроль соответствия структуры и содержания ДПП требованиям действующего законодательства и локальных нормативных актов.

2.9. На заседании ОДПО рассматривается ДПП с учетом результатов рецензирования. Решение заседания ОДПО фиксируется в соответствующем протоколе и на оборотной стороне титульного листа ДПП.

2.10. Решение об утверждении ДПП принимает директор РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ.

2.11. Титульный лист ДПП подписывается председателем ЦМК и директором, заверяется печатью РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ.

2.12. Оригинал и электронная копия утвержденной ДПП хранятся в ОДПО. Копия ДПП хранится в структурном подразделении РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ, реализующем данную ДПП. Использованию в учебном процессе подлежат только актуальные версии утвержденных ДПП. Не актуальные ДПП хранятся в архиве РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ.

2.13. Пересмотр ДПП осуществляется по мере возникновения потребности в актуализации, связанной с изменениями в законодательной и нормативной базе, но не реже одного раза в пять лет.

2.14. Контроль за своевременностью разработки и утверждения ДПП структурными подразделениями РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ, реализующими ДПП, и ведение их учета осуществляет ОДПО.

3. Структура и содержание дополнительных профессиональных программ

3.1. ДПП направлены на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалиста, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. В РДКБ – филиале ФГАОУ ВО РНИМУ реализуются ДПП повышения квалификации.

3.3. Содержание ДПП базируется на профессиональных стандартах, квалификационных требованиях, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.4. Структура ДПП повышения квалификации включает:

- титульный лист;
- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных модулей;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации и оценочные материалы;
- иные компоненты.

3.5. ДПП повышения квалификации направлена на совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или)

повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.6. Сроки освоения ДПП должны обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, совершенствование компетенции (компетенций), заявленных в программе повышения квалификации и составляют не менее 16 часов.

3.7. Форма реализации программы повышения квалификации определяется в ДПП по усмотрению разработчиков и (или) заказчиков обучения:

- очная;
- очно-заочная;
- заочная.

3.8. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения.

3.9. Контроль результатов обучения осуществляется посредством текущего контроля (при наличии), промежуточной аттестации (при наличии) и итоговой аттестации (далее – ИА). Форма итоговой аттестации – зачёт. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением об организации итоговой аттестации обучающихся в РДКБ – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н.И. Пирогова» Минздрава России. Оценочные материалы используются для проведения промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации и представляются в виде контрольных вопросов, которые является неотъемлемой частью Программы.

4. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в том же порядке, в каком было утверждено настоящее Положение.

Приложение 1
приложения к приказу
РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
от 05.07.2023 № 212/6

МАКЕТ
дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. И. ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(РДКБ – филиал ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России)

ОТДЕЛ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«ОДОБРЕНО»

Председатель цикловой методической
комиссии отдела дополнительного
профессионального образования
РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ
имени Н.И. Пирогова Минздрава
России
Ипатова Н.А.

« ____ » _____ 20__ г.
Протокол заседания цикловой
методической комиссии ОДПО
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Российской детской
клинической больницы – филиала
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова
Минздрава России
д.м.н., профессор
Петряйкина Е.Е.

« ____ » _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«название программы»

По специальности: *«специальность»*
Трудоемкость: *36/72/144 академических часа(ов)*
Форма обучения: *очная*

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации

Москва, 20__

обратная сторона титульного листа

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «название программы» обсуждена и одобрена на заседании отдела дополнительного профессионального образования Российской детской клинической больницы – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Протокол заседания ЦМК № _____ от _____ 20__ г.

Начальник ОДПО Ипатова Н.А. _____
подпись

Программа рекомендована к утверждению рецензентом:

*ФИО, ученая степень, ученое
звание, должность, название
учреждения*

подпись

дата

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «название программы» (далее - Программа) разработана рабочей группой сотрудников Российской детской клинической больницы – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Состав рабочей группы:

№№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.			
2.			
3.

Глоссарий

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ПС - профессиональный стандарт

ОТФ - обобщенная трудовая функция

ТФ - трудовая функция

ПК - профессиональная компетенция

ПА - промежуточная аттестация

ИА - итоговая аттестация

УП - учебный план

КОМПОНЕНТЫ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика Программы

- 1.1. Нормативно-правовая основа разработки программы
- 1.2. Категории обучающихся
- 1.3. Цель реализации программы
- 1.4. Планируемые результаты обучения

2. Содержание Программы

- 2.1. Учебный план
- 2.2. Календарный учебный график
- 2.3. Рабочие программы модулей
- 2.4. Оценка качества освоения программы
 - 2.4.1. Формы промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации
 - 2.4.2. Шкала и порядок оценки степени освоения обучающимися учебного материала Программы
- 2.5. Оценочные материалы

3. Организационно-педагогические условия Программы

- 3.1. Материально-технические условия
- 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 3.3. Кадровые условия
- 3.4. Организация образовательного процесса

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Нормативно-правовая основа разработки Программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 76;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональный стандарт «Врач (иное) - указать» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 20 г. N, регистрационный номер).
- Если по специальности профессионального стандарта нет, указать соответствующую квалификационную характеристику в ЕКС (наименование, номер приказа, дата утверждения) или Порядке оказания медицинской помощи по специальности (указать выходные данные документа).
- Если ДПП ПК формируется на основании (во исполнение) нормативно-правового акта или инструктивного письма органа исполнительной власти различного уровня, определяющего целевую аудиторию и необходимые компетенции, указать этот нормативный акт и/или инструктивное письмо и/или другие документы и выходные данные

1.2 Категории обучающихся

Программы до 144 ч. - Указать контингент специалистов с соответствующим уровнем квалификации (уровень квалификации не должен превышать возможности программы) и полученными ранее профессиональными компетенциями в зависимости от направленности программы и в соответствии с ПС. Если специальность не одна, то можно разделить на основную и дополнительные. Если программа рассчитана на несколько специальностей равноценно, то разделять не нужно.

Программы от 144 ч - внести информацию из Приказа Минздрава России от 8 октября 2015 года № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки (с изменениями и дополнениями)»; Приказа Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 №66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным.

1.3 Цель реализации программы

Для ДПП ПК, направленных на совершенствование (приобретение) профессиональных компетенций в рамках специальности, в том числе на совершенствование «по всей специальности», сформулированных на основе трудовых функций соответствующего специальности профстандарта, (при его отсутствии - соответствующих специальности квалификационных характеристик, порядков оказания медицинской помощи).

Примеры.

1. Совершенствование / качественное изменение имеющихся и/или приобретение новых профессиональных компетенций и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по специальности «...».
2. Обновление / формирование системы теоретических знаний и практических умений в области.../ в области лечения заболеваний.... методами.....

3. *Качественное расширение области знаний, умений и профессиональных навыков, востребованных при выполнении.....*
4. *Обновление теоретических знаний в области.....(для заочных программ).*
5. *Совершенствование и качественное расширение практических навыков/умений и т.п. (для стажировок).*

Для ДПП ПК, направленных на совершенствование (приобретение) профессиональных компетенций, не предусмотренных профстандартом или квалификационными характеристиками, порядками оказания медицинской помощи, но, сформулированных на основании нормативно-правового акта или инструктивного письма органа исполнительной власти различного уровня, определяющего целевую аудиторию и необходимые компетенции.

Пример.

Формирование новых профессиональных компетенций и/или знаний, и/или умений и/или практических навыков по специальности «...» (или без указания таковой), необходимых для повышения профессионального уровня и/или эффективной профессиональной деятельности по разработке и выполнению доклинических и клинических исследований биомедицинских клеточных продуктов (другое) в рамках имеющейся квалификации.

Для ДПП ПК, направленных на совершенствование (приобретение) компетенций, способствующих повышению уровня эффективности профессиональной деятельности, т.н. надпрофессиональных компетенций, - указание единых для всех специальностей совершенствуемых (приобретаемых) профессиональных компетенций сформулированное организацией на основе описания потребностей системы здравоохранения, потребностей специалистов.

Пример.

Формирование системы знаний и/или умений в области теории и практики делового общения и урегулирования конфликтов и/или повышения личной эффективности и/или в области общих вопросов медицинской деятельности и/или области пациентоориентированности и/или области психологии профессиональной деятельности и/или области этических и/или области правовых аспектов медицинской деятельности и т.д. и т.п. в сфере здравоохранения в рамках имеющейся квалификации.

Вид профессиональной деятельности: *из соответствующего профессионального стандарта (далее - ПС). Уровень квалификации: _____.*

Связь Программы с Профессиональным стандартом

Если программа ориентирована на несколько специальностей необходимо указать ПС (или ЕКС или Порядок оказания мед помощи по специальности) и соответствующие характеристики по каждой специальности.

Профессиональный стандарт 1: (наименование)		
ОТФ (наименование)	Трудовые функции	
	Код ТФ	Наименование ТФ
<i>(например) А: ...</i>	А/01.8	
	А/02.8	
Н:	Н/07.8	
	Н/09.8	
Профессиональный стандарт 2: (наименование)		
<i>(например) А: ...</i>	А/01.8	
	А/02.8	
Н:	Н/07.8	
	Н/09.8	

Для программ, основанных на ЕКС

Связь Программы с Единым квалификационным справочником

_____ раздел _____

Должность	Должностные обязанности <i>(выбрать необходимое в соответствии с содержанием Программы)</i>

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся совершенствует и/или осваивает следующие/новые ПК:

Если программа ориентирована на несколько специальностей необходимо сформулировать ПК с учетом заинтересованности всех специалистов в изучении данной программы, т.е. в столбце код ТФ должны быть указаны коды из каждого указанного выше ПС и/или ЕКС и/или Порядка оказания мед помощи. Описание ПК (знать, уметь, владеть) должно отражать содержание соответствующего кода.

ПК	Описание компетенции	Код ТФ профстандарта/ <i>Для программ, основанных на ЕКС - ЕКС</i>
ПК-1	готовность к ...	<i>(для Профстандарта, например)</i> А/01.7
	должен знать: ... <i>(при необходимости)</i>	
	должен уметь: ...	
	должен владеть: ... <i>(при необходимости)</i>	
ПК-1	готовность к ...	Н/03.7

	должен знать: ... <i>(при необходимости)</i>	
	должен уметь: ...	
	должен владеть: ... <i>(при необходимости)</i>	

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«название программы» ___ академических часа/ов;

форма обучения (для очно-заочных программ необходимо указать: очная часть - ак.ч., заочная часть - ак.ч.).

№№	Наименование модулей/ тем (выбрать необходимое)	Всего часов	Часы без ДОТ и ЭО	В том числе				Стажировка	Часы с ДОТ и ЭО	В том числе				ПК	Форма контроля
				ЛЗ	СЗ	ПЗ	Симуляционное обучение			ЛЗ	СЗ	ПЗ	Симуляционное обучение		
1	Модули/ темы														ПА (при наличии)
1.	...														ПА (при наличии)
2.	...														ПА (при наличии)
3.	..														ПА (при наличии)
11	Итоговая аттестация														ИА/Зачет
111	Всего по программе														

**ЛЗ - лекционные занятия, СЗ- семинарские занятия, ПЗ - практические занятия

2.2 Календарный учебный график

Учебные занятия проводятся в течение недель/месяцев: пять дней в неделю по академических часа в день.

2.3 Рабочие программы учебных модулей

Количество модулей определяется разработчиками и зависит от длительности программы и ее насыщения. Если стажировка является частью рабочего модуля, то это отражается в рабочей программе соответствующего модуля.

МОДУЛЬ 1

название модуля

Код	Наименование тем (подтем, элементов, подэлементов)
1.1.
1.1.1
....
1.5	<i>Модуль частично реализуется в виде симуляционного курса на клинической базе кафедры и/или с использованием симуляционных тренажеров и направлен на отработку следующих практических навыков...перечислить</i>

МОДУЛЬ 2

название модуля

Код	Наименование тем (подтем, элементов, подэлементов)
2.1..
....
2.5	<i>Модуль частично реализуется в виде стажировки. Задача стажировки: (см. модуль 3). Описание стажировки: (см. модуль 3). Руководитель стажировки: (см. модуль 3). Место проведения стажировки: (см. модуль 3).</i>
	<i>Содержание стажировки.</i>
2.5.1.
2.5.2.

Если стажировка является отдельным модулем, то это отражается в рабочей программе соответствующего модуля.

МОДУЛЬ 3

Рабочая программа стажировки «название»

Задачи стажировки.

Стажировка может иметь следующие задачи: изучение передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении Программы ПК или ПП и/или приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Описание стажировки.

Указываются виды деятельности в процессе стажировки особенности ее реализации: стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

Руководитель стажировки: указать ФИО, уч. звание (при наличии), должность

Место проведения стажировки: (указать)

Содержание стажировки:

Код	Наименование тем (подтем, элементов, подэлементов)
3.1.
....

2.4 Оценка качества освоения программы

2.4.1 Форма итоговой аттестации.

2.4.1.1 Контроль результатов обучения проводится в виде итоговой аттестации (ИА). Обучающийся допускается к ИА после освоения рабочей программы учебного модуля в объёме, предусмотренном учебным планом (УП). Форма итоговой аттестации – зачет в форме собеседования.

2.4.1.2 Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим ИА, выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2.4.2 Шкала и порядок оценки степени освоения обучающимися учебного материала Программы определяется Положением об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в Российской детской клинической больнице – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2.5 Оценочные материалы

Оценочные материалы представлены в виде перечня вопросов для собеседования в приложении к Программе.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-технические условия

3.1.1 Перечень помещений медицинской организации, предоставленных структурному подразделению для образовательной деятельности:

№№	Наименование ВУЗА, учреждения здравоохранения, адрес	Виды занятий	Этаж, кабинет
1			...
2			...

3.1.2 Перечень используемого для реализации Программы медицинского оборудования и техники:

№№	Наименование медицинского оборудования, техники, аппаратуры, технических средств обучения и т.д.
1.	...
2.	...

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1 Литература (в соответствии с примером)

№№	Основная литература (издана не ранее 5ти лет от года ДПП ПК)
1.	(пример оформления монографии, учебника, учебного пособия) Иванов И.И. название: учебное пособие. 2-е изд., перераб., испр. и доп. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. 332 с.
2.	(пример оформления статьи) Иванов И.И. Название статьи // Название журнала. год. № 3. Стр. 20-26.
	Дополнительная литература
3.	...
4.	
5.	

3.2.2 Информационно-коммуникационные ресурсы

№№	Наименование ресурса	Электронный адрес
1.	Официальный сайт Минздрава России	http://www.rosminzdrav.ru
2.	Российская государственная библиотека (РГБ)	www.rsl.ru
3.	Издательство РАМН (книги по всем отраслям медицины):	www.iramn.ru
4.

3.3 Кадровые условия

Реализация Программы обеспечивается научно-педагогическими работниками Российской детской клинической больницы – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, отделением/структурным подразделением (название отделения/структурного подразделения).

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование,

соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля, имеющих сертификат специалиста по _____ (указать специальность), в общем числе педагогических работников, реализующих Программу, составляет (не менее 70%).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих Программу, составляет (не менее 65%).

Доля работников из числа руководителей и работников организации, деятельность которых связана с направленностью реализуемой Программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих Программу, составляет.... (не менее 10%).

Данные, указанные в процентах, должны совпадать с данными в учебном расписании, где указаны ФИО педагогических работников.

3.4. Организация образовательного процесса

Программа реализуется в виде (необходимо указать вид(ы) учебных занятий) и предусматривает виды деятельности, указанные в разделе 2.3. Программы.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Перечень вопросов для итогового собеседования

- 1.
- 2.
- 3.
4. ...