

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся по
программам дополнительного профессионального образования
в Российской детской клинической больнице – филиале федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет имени
Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся при реализации программ дополнительного профессионального образования (далее – Положение) регламентирует порядок проведения итоговой аттестации при обучении по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Российской детской клинической больнице – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – РДКБ – филиал, Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.03.2026) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 №206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 года № 700н (ред. от 09.12.2019) "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование";

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования;

– Положением и иными локальными нормативными актами Российской детской клинической больницы – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП).

4. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами РДКБ – филиала.

С 1 марта 2026 года проведение итоговых аттестационных испытаний по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) для специалистов медицинского и фармацевтического профиля определяются утвержденными типовыми профессиональными программами по врачебным и фармацевтическим специальностям.

II. Порядок и формы проведения итоговой аттестации

1. Итоговая аттестация проводится для оценки степени достижения обучающимися запланированных результатов обучения по ДПП и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку обучающихся.

2. На итоговой аттестации обучающиеся должны продемонстрировать способность и готовность на основе полученных знаний, сформированных умений и профессиональных компетенций, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3. Информация о форме, условиях и дате проведения итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся сотрудниками Научно – образовательного отдела РДКБ – филиала (далее – НОО).

4. До участия в итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие ДПП и успешно прошедшие промежуточные аттестации (при их наличии).

5. Итоговая аттестация может проводиться частично или полностью с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

6. Итоговая аттестация, завершающая освоение ДПП повышения квалификации, в соответствии с учебным планом, осуществляется в форме зачета (недифференцированного), состоящего из одного или нескольких этапов: тестирование, в том числе с использованием ДОТ и ЭО, решение ситуационных задач (кейсов), оценка практических навыков, собеседование.

7. Итоговая аттестация, завершающая освоение ДПП профессиональной переподготовки, в соответствии с учебным планом, проводится в форме экзамена, который включает в себя решение тестовых заданий, ситуационных задач, демонстрацию умений в смоделированных и клинических условиях.

8. Форма и объем времени итоговой аттестации определяется ДПП, разработанной структурным подразделением РДКБ – филиала, на базе которого реализуется программа

повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

9. Тесты, ситуационные задачи (кейсы), перечень практических навыков, вопросы для собеседования, билеты к зачету или экзамену входят в состав контрольно – измерительных материалов ДПП (фонда оценочных средств).

10. При успешном прохождении итоговой аттестации обучающимся выдается документ о квалификации установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

11. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

12. Результаты итоговых аттестаций по программам повышения квалификации отражаются протоколах заседания аттестационных комиссий (Приложение №1).

13. Протоколы заседания аттестационных комиссий подписываются председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя), членами и секретарем аттестационной комиссии. Протоколы заседания аттестационной комиссии хранятся в архиве Научно – образовательного отдела РДКБ – филиала согласно номенклатуре дел.

III. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

1. Итоговая аттестация в форме зачета или экзамена считается пройденной, если обучающийся показал освоение планируемых компетенций, предусмотренных ДПП, и не допустил ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий.

2. Итоговая аттестация в форме зачета или экзамена также может проводиться посредством тестирования. Оценочную шкалу составители программы формируют самостоятельно, в зависимости от степени сложности программы и тестовых материалов (рекомендуется считать положительным результатом не менее 70% правильных ответов).

IV. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

1. Для организации и проведения итоговой аттестации создаются постоянно действующие аттестационные комиссии, состоящие из комиссий по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 года № 700н (ред. от 09.12.2019).

2. Основная функция аттестационных комиссий – комплексная оценка уровня профессиональных компетенций обучающихся с учетом целей и планируемых результатов обучения, заявленных в дополнительной профессиональной программе.

3. Персональный состав аттестационных комиссий по ДПП утверждается приказом директора РДКБ – филиала.

4. Аттестационная комиссия состоит из:

- председателя аттестационной комиссии;
- заместителя председателя аттестационной комиссии;
- членов аттестационной комиссии;
- секретаря аттестационной комиссии.

5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

6. Председателем аттестационной комиссии по ДПП может быть назначен руководитель структурного подразделения РДКБ – филиала по профилю ДПП.

7. Аттестационная комиссия формируется из преподавательского состава структурных подразделений РДКБ – филиала по профилю ДПП, в общем количестве не менее 3-х человек.

8. Для обеспечения работы аттестационной комиссии назначается секретарь – начальник Научно – образовательного отдела. Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний. Секретарь аттестационной комиссии не является ее членом.

9. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

10. Решение аттестационной комиссии доводится до обучающихся в день проведения итоговой аттестации.

V. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в том же порядке, в каком было утверждено настоящее Положение.

Приложение №1 к положению
РДКБ – филиала ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
от 08.06.2026 № 273

ПРОТОКОЛ №
итоговой аттестации слушателя цикла ПК/ПП

«Название ДПП» (___ ак. ч.)

Дата проведения «__» ____ 20__ г.

Аттестационная комиссия в составе:

– председатель: ФИО

Члены комиссии:

– ФИО

– ФИО

– ФИО

Секретарь:

– начальник НОО

провела аттестацию слушателя, прошедшего обучение с «__» ____ 20__ г. по
«__» ____ 20__ г. по программе повышения квалификации/профессиональной
переподготовки «Название ДПП», в форме стажировки и постановила отчислить
следующего слушателя как успешно окончившего обучение с выдачей удостоверения о
повышении квалификации/диплома о профессиональной переподготовке установленного
образца:

№	ФИО обучающихся
1.	
2.	

Председатель комиссии

ФИО

Члены комиссии

ФИО

ФИО

ФИО

Секретарь

ФИО